

2021年度江苏省人大常委会办公厅 部门预算公开

目 录

第一部分 部门（单位）概况

- 一、主要职能
- 二、部门（单位）机构设置及预算单位构成情况
- 三、2021年度部门（单位）主要工作任务及目标

第二部分 2021年度部门（单位）预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出表
- 十二、政府采购支出表

第三部分 2021年度部门（单位）预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门（单位）概况

一、主要职能

省人大常委会是省人民代表大会的常设机构，主要职能是：

（一）在本省行政区域内，保证宪法、法律、行政法规和上级人民代表大会及其常务委员会决议的遵守和执行；

（二）领导或者主持本级人民代表大会代表的选举；

（三）召集本级人民代表大会会议；

（四）讨论、决定本省行政区域内的政治、经济、教育、科学、文化、卫生、环境和资源保护、民政、民族等工作的重大事项；

（五）根据本级人民政府的建议，决定对本省行政区域内的国民经济和社会发展规划、预算的部分变更；

（六）根据本省行政区域的具体情况和实际需要，在不同宪法、法律、行政法规相抵触的前提下，制定地方性法规；

（七）监督本级人民政府、人民法院和人民检察院的工作，联系本级人民代表大会代表，受理人民群众对上述机关和国家工作人员的申诉和意见；

（八）撤销下一级人民代表大会及其常务委员会的不适当的决议；

（九）撤销本级人民政府的不适当的决定和命令；

（十）在本级人民代表大会闭会期间，决定副省长的个别任免；在省长和人民法院院长、人民检察院检察长因故不能担任职务的时候，从本级人民政府、人民法院、人民检察院副职领导人员中决定代理的

人选；

（十一）根据省长的提名，决定本级人民政府秘书长、厅长、局长、委员会主任的任免；

（十二）按照人民法院组织法和人民检察院组织法的规定，任免人民法院副院长、庭长、副庭长、审判委员会委员、审判员，任免人民检察院副检察长、检察委员会委员、检察员，批准任免下一级人民检察院检察长；

（十三）在本级人民代表大会闭会期间，决定撤销个别副省长的职务；决定撤销由它任命的本级人民政府其他组成人员和人民法院副院长、庭长、副庭长、审判委员会委员、审判员，人民检察院副检察长、检察委员会委员、检察员的职务；

（十四）在本级人民代表大会闭会期间，补选上一级人民代表大会出缺的代表和罢免个别代表；

（十五）决定授予地方的荣誉称号。

二、部门（单位）机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公厅、研究室和 4 个专门委员会、8 个工作委员会。本部门下属单位包括：江苏议事园、江苏省人大常委会研究室刊物编辑室、江苏省人大常委会办公厅机关服务中心、江苏省人大常委会办公厅信息中心、江苏省人大干部培训中心。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计一家，具体包括：江苏省人大常委会办公厅部门本

级。

三、2021 年部门主要工作任务及目标

(一) 加强重点领域立法，着力提高立法质量和效率

1. 加快经济发展领域立法。围绕贯彻新发展理念、构建新发展格局立法修法、作出决定。制定江苏省知识产权促进和保护条例，修改江苏省中小企业促进条例，作出关于契税具体适用税率等有关事项的决定。

2. 强化民生保障领域立法。重点推动解决就业、教育、医疗卫生、社会保障等方面发展不平衡不充分的问题。制定江苏省就业促进条例，制定江苏省反家庭暴力条例，制定江苏省红十字会条例，制定江苏省教育督导条例，制定江苏省精神卫生条例。

3. 深化生态环保领域立法。健全最严格的生态环境保护制度，促进形成美丽生产生活形态。制定江苏省土壤污染防治条例，制定江苏省洪泽湖保护条例，维护湖泊生态安全，促进湖泊功能永续利用。

4. 完善社会治理领域立法。针对社会建设、社会管理和基层治理的新情况新问题，完善共建共治共享的社会治理制度。制定江苏省城市公共交通行业治安管理条例，与沪、浙、皖人大常委会协同开展铁路安全管理条例立法，作出关于加强地震预警管理的决定，制定江苏省行政程序条例，修改江苏省信访条例，修改江苏省各级人民代表大会选举实施细则。

5. 发挥人大在立法中的主导作用。在省委领导下，加强组织协调和统筹安排，充分发挥立法机关在表达、平衡、调整社会利益方面的重要作用。各专工委加大提前介入、指导督促法规起草审核工作力度，

强化自主起草法规草案工作，提高审查审议水平。改进立法各环节的调查研究。开展立法协商，发挥基层立法联系点作用，扩大代表和人民群众对立法工作的有序参与。与有关高校合作建立立法研究与咨询评估基地，更好发挥专家学者、专业机构作用。

6. 做好规范性文件备案审查工作。推进备案审查信息化建设，全面开展主动审查，完善审查建议受理反馈机制，加强与文件制定机关的沟通，落实制定机关报备责任，定期通报报备情况，对发现的问题加大督促纠正力度，做到“有件必备、有备必审、有错必纠”，切实维护国家法制统一。

7. 加大对设区市立法工作的指导力度。落实设区市法规审查批准工作机制，增强对设区市立法项目审查指导的科学性、及时性。积极实施设区市立法精品培育工程，形成一批可复制的立法成果。多措并举加强立法队伍建设，出台共性问题指导意见，形成省市立法工作上下衔接、相互促进、协调配合的良性互动。

（二）依法正确有效监督，切实增强针对性实效性

8. 助力高质量发展。听取审议省2021年上半年国民经济和社会发展规划执行情况报告，听取2020年全省高质量发展监测指标体系完成情况报告，听取审议聚力科技创新打好关键核心技术攻坚战情况报告，听取审议推动产业链现代化情况报告，听取审议推进数字经济建设情况报告并开展专题询问。围绕巩固脱贫攻坚战成果，上下联动听取审议实施乡村振兴战略情况报告并开展工作评议，调研全省农村一二三产业融合发展情况，听取长三角一体化发展战略实施进展情况报告，调研全省城际铁路建设发展情况、国际科技领军人才和创新团队招引

工作情况，促进构建区域一体化发展和对外开放新格局。

9. 增强财政和国资管理绩效。听取审议省2020年财政决算草案报告、2020年度省级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告及审计查出问题整改情况报告、2021年上半年省级预算执行情况报告，听取审议2021年地方政府债务限额及省级预算调整方案草案报告，对财政性涉农资金使用绩效情况开展调研，审议2020年度国有资产管理情况的综合报告，听取审议2020年度自然资源国有资产管理情况的专项报告。

10. 持续深化美丽江苏建设。听取审议2020年度环境状况及环境保护目标完成情况和依法打好污染防治攻坚战情况报告，听取审议全省土地资源管理工作情况报告，上下联动开展固体废物污染环境防治执法检查，开展渔业法和省渔业管理条例执法检查，听取审议推进城镇老旧小区改造情况报告。

11. 更大力度促进民生改善和社会事业发展。上下联动听取审议2021年度政府民生实事项目实施情况报告并开展工作评议，听取审议应对人口老龄化推进多层次养老服务体系建设情况报告并开展专题询问，听取审议全省教师队伍建设和教师法实施情况报告，听取审议退役军人保障工作情况报告、华侨权益保护工作情况报告，开展精神卫生法执法检查，围绕残疾人保障法和省残疾人保障条例、体育法和省全民健身条例、国务院宗教事务条例和省宗教事务条例实施情况开展专题调研。

12. 深入推进法治江苏建设。听取审议“七五”普法工作情况报告并作出有关决议，听取审议法治政府建设实施纲要实施情况报告，

对2018年制定和修订的省级地方性法规，要求法规实施主管部门提交法规实施情况书面报告，首次听取审议省监委专项工作报告，听取审议全省法院环境资源审判工作情况报告，听取审议全省检察机关适用认罪认罚从宽制度情况报告，做好群众来信来访工作，完善人大涉法涉诉信访事项办理反馈和工作协调机制，加强对交办信访件处理情况的跟踪监督。

13. 提升人大监督工作质效。突出问题导向效果导向，用好用足各种法定监督形式，打好监督“组合拳”。坚持强化刚性与体现支持相结合，既敢于监督又善于监督，寓支持于监督中，形成推动改革发展的合力。强化监督联动，纵向聚焦重大事项开展省市县人大监督联动，横向围绕共性问题加强长三角区域人大监督协作，增强监督工作整体实效。

（三）完善服务保障机制，更好发挥代表主体作用

14. 深化“两个联系”工作。落实常委会组成人员联系代表工作制度，改进代表列席常委会会议组织工作，更多邀请相关行业、提出相关议案建议和参加有关专题调研活动的代表列席常委会会议，健全常委会领导与列席代表座谈制度。坚持开展“主任接待代表日”活动，面对面听取意见建议。组织代表参加立法调研、执法检查、预算审查、专题询问、重点督办代表建议等工作，扩大代表对常委会工作的参与。落实各级人大代表联系人民群众的实施意见。整理“两个联系”中代表反映的意见建议，认真交办并反馈落实情况。推动“一府一委两院”加强和改进联系人大代表工作。

15. 增强代表活动实效。精心组织代表开展年中专题调研和会前

集中视察活动。发挥专工委作用，支持专业代表小组精选主题、深化调研。支持各选举单位围绕共同关注的问题，组织本地各级人大代表联动开展调研。协同组织长三角三省一市代表开展调研活动，共同提出议案建议。及时提交、转办调研视察报告，注重成果转化。认真组织江苏全国人大代表参加履职学习、调研视察、执法检查等活动。

16. 提高议案建议提出和办理质量。注重源头引导，前移服务关口，加强培训交流，推行代表提出议案建议前与有关机关、组织沟通制度。完善代表议案建议处理工作机制，完善常委会主任会议成员重点督办、各专工委专项督办、代表工作机构协调督办的多层次督办建议机制。推进代表议案建议办理工作全流程信息化，加强议案建议数据分析。

17. 优化代表服务保障工作。采取走出去与请进来、专家授课与代表交流、集中学习与观摩考察、线下与线上相结合的方式，加强代表履职培训，提高代表履职能力。畅通代表知情知政渠道，积极宣传展示人大代表履职风采，主动关心代表的工作和生活，落实时间保障、经费保障等措施，共同为代表依法履职创造条件。

18. 加强代表履职管理监督。督促代表依法履职尽责，模范遵守宪法法律，自觉遵守履职纪律要求，践行社会主义核心价值观，正确处理从事个人职业活动和依法执行代表职务的关系。深入推进省人大代表向原选举单位报告履职情况工作，适时修订加强省人大代表履职管理相关制度，推进代表履职档案规范化建设。做好代表资格审查工作。

19. 指导市县乡人大换届选举。按照省委要求，组织开展调查研

究，提出换届选举意见，及时修订选举实施细则。落实“适当增加县乡两级人大代表数量”要求，依法作出相关决定。履行工作指导责任，共同完成好换届选举任务。

20. 依法任免国家工作人员。坚持党管干部原则和人大依法行使选举任免权有机统一，规范和完善人事选举和任免程序。严格执行任前法律考试、拟任职发言、颁发任命书和宪法宣誓程序制度，增强任命人员的政治意识、法治意识、责任意识、公仆意识。

（四）做好理论研究宣传工作，积极营造良好社会氛围

21. 深化人大工作理论研究。围绕学习贯彻习近平法治思想、习近平总书记关于坚持和完善人民代表大会制度的重要思想，结合实际加强工作研究和理论阐释，坚定制度自信。推进人大工作理论研究会建设，密切与高校、研究机构的合作，为人大理论和实践创新提供智力支持。

22. 改进人大新闻宣传工作。落实意识形态工作责任制度，强化对人大宣传工作的统筹谋划和组织协调，始终坚持正确政治方向和舆论导向。拓展人大宣传平台，办好江苏人大网、《人民与权力》和微信公众号，运用好传统媒体与新兴媒体宣传人大工作。配合做好中国共产党成立100周年相关宣传工作。健全立法宣传工作机制，建立法工委新闻发言人制度，推进机关信息化建设，强化信息技术在人大工作中的运用。

23. 拓展对外交往交流渠道。遵循国家基本外交方略和总体部署，发挥人大优势和特点，探索常态化疫情防控下我省人大与外国地方议会交往交流新途径，积极宣介江苏发展成就和经验，讲好江苏故事和

人大故事，更好服务我省经济社会和人大事业发展。

（五）重视抓好常委会自身建设，努力提升依法履职水平

24. 坚持党的全面领导。把坚定维护党中央权威和集中统一领导作为最高政治原则，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，自觉在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。充分发挥常委会党组把方向、管大局、保落实的重要作用，保证人大工作的正确政治方向。严格执行向省委请示报告制度，确保中央重大决策、省委部署要求不折不扣贯彻落实。对省委加强新时代人大工作和建设意见落实情况开展督导检查，推动省委相关部署落细落地。

25. 强化思想理论武装。建立常态化系统化学习制度，更加自觉用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作，不断深化对习近平法治思想、习近平总书记关于坚持和完善人民代表大会制度重要思想的认识和理解，努力在学懂弄通做实上下功夫。坚持和完善常委会党组集体学习制度，及时传达、认真贯彻习近平总书记重要讲话指示和中央、省委重要会议、重要文件精神，切实提高做好人大工作的政治站位。制度化举行常委会专题讲座和形势报告会，不断提升常委会组成人员的政治素养和理论水平。

26. 加强机关党的建设。健全和落实“不忘初心、牢记使命”长效机制，巩固和深化主题教育成果，以政治建设为统领推动机关党的建设不断向纵深发展。深入开展“两个机关+党建”品牌创建活动，不断推进“三个表率”模范机关建设。压紧压实全面从严治党主体责任，深入推进党风廉政建设，支持驻机关纪检监察组有效开展工作，强化

监督执纪问责，努力建设风清气正政治机关。发挥专工委分党组作用，强化基层组织政治功能，严格党员干部监督管理。扎实推进干部工作素质培养、知事识人、选拔任用、从严管理、正向激励一体建设，打造忠诚干净担当的高素质人大机关干部队伍。

27. 驰而不息抓好作风建设。坚持党的群众路线，开展工作、组织活动讲求实际效果，坚决反对形式主义、官僚主义。下基层调研、检查轻车简从，注重统筹安排，减轻基层负担。改进会风文风，精简会议活动和文件简报，把更多精力放在推动工作落实上。发扬密切联系群众的优良作风，坚持问计于民，围绕落实省委决策部署和推进人大重点工作，常委会主任会议成员每年至少牵头负责一项课题开展调研，并进行成果交流，使人大各项工作建立在充分了解民情、广泛凝聚民智的基础上。贯彻落实习近平总书记关于制止餐饮浪费的重要指示精神，把勤俭节约理念贯彻到人大各项工作中。

28. 支持市县人大更好发挥职能作用。密切与市县人大的联系，在立法、监督、代表等方面加强工作指导和经验交流。围绕学习贯彻习近平法治思想、习近平总书记关于坚持和完善人民代表大会制度的重要思想，举办全省市县人大常委会负责同志学习会，有序开展人大系统干部培训。鼓励支持基层创新实践，更好发挥基层人大工作联系点示范效应。研究出台开发区人大工作指导意见，规范推行民生实事项目代表大会票决、街道议政代表会制度，提升我省人大工作整体实效。

第二部分 2021年度江苏省人大常委会办公厅部门预算表

公开01表

收支总表

部门/单位：江苏省人大常委会办公厅

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	21531.41	一、一般公共服务支出	15974.31
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	1078.71
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	4478.39
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
当年收入小计	21531.41	当年支出小计	21531.41
上年结转资金		年终结转结余	
收入总计	21531.41	支出总计	21531.41

公开 03 表

支出总表

部门/单位：江苏省人大常委会办公厅

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
**	**	1	2	3	4	5	6
	合计	21531.41	15448.41	6083.00			
201	一般公共服务支出	15974.31	9891.31	6083.00			
20101	人大事务	15974.31	9891.31	6083.00			
2010101	行政运行	9891.31	9891.31				
2010102	一般行政管理事务	2398.01		2398.01			
2010104	人大会议	1442.35		1442.35			
2010105	人大立法	809.00		809.00			
2010108	代表工作	540.00		540.00			
2010109	人大信访工作	38.00		38.00			
2010199	其他人大事务支出	855.64		855.64			
208	社会保障和就业支出	1078.71	1078.71				
20805	行政事业单位养老支出	1078.71	1078.71				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	525.10	525.10				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	262.54	262.54				
2080599	其他行政事业单位养老支出	291.07	291.07				
221	住房保障支出	4478.39	4478.39				
22102	住房改革支出	4478.39	4478.39				
2210201	住房公积金	1024.75	1024.75				
2210202	提租补贴	3453.64	3453.64				

公开 04 表

财政拨款收支总表

部门/单位：江苏省人大常委会办公厅

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	21531.41	一、本年支出	21531.41
（一）一般公共预算拨款	21531.41	（一）一般公共服务支出	15974.31
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	1078.71
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	
		（十九）自然资源海洋气象等支出	
		（二十）住房保障支出	4478.39
		（二十一）粮油物资储备支出	
		（二十二）国有资本经营预算支出	
		（二十三）灾害防治及应急管理支出	
		（二十四）其他支出	
		（二十五）债务还本支出	
		（二十六）债务付息支出	
		（二十七）债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	21531.41	支 出 总 计	21531.41

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

部门/单位：江苏省人大常委会办公厅

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
**	**	1	2	3	4	5
合计		21531.41	15448.41	13190.04	2258.37	6083.00
201	一般公共服务支出	15974.31	9891.31	7671.34	2219.97	6083.00
20101	人大事务	15974.31	9891.31	7671.34	2219.97	6083.00
2010101	行政运行	9891.31	9891.31	7671.34	2219.97	
2010102	一般行政管理事务	2398.01				2398.01
2010104	人大会议	1442.35				1442.35
2010105	人大立法	809.00				809.00
2010108	代表工作	540.00				540.00
2010109	人大信访工作	38.00				38.00
2010199	其他人大事务支出	855.64				855.64
208	社会保障和就业支出	1078.71	1078.71	1040.31	38.40	
20805	行政事业单位养老支出	1078.71	1078.71	1040.31	38.40	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	525.10	525.10	525.10		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	262.54	262.54	262.54		
2080599	其他行政事业单位养老支出	291.07	291.07	252.67	38.40	
221	住房保障支出	4478.39	4478.39	4478.39		
22102	住房改革支出	4478.39	4478.39	4478.39		
2210201	住房公积金	1024.75	1024.75	1024.75		
2210202	提租补贴	3453.64	3453.64	3453.64		

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

部门/单位：江苏省人大常委会办公厅

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
**	**	1	2	3
合计		15448.41	13190.04	2258.37
301	工资福利支出	11702.59	11702.59	
30101	基本工资	1448.05	1448.05	
30102	津贴补贴	4051.35	4051.35	
30103	奖金	117.37	117.37	
30107	绩效工资	52.75	52.75	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	525.10	525.10	
30109	职业年金缴费	262.54	262.54	
30112	其他社会保障缴费	16.54	16.54	
30113	住房公积金	1024.75	1024.75	
30114	医疗费	32.64	32.64	
30199	其他工资福利支出	4171.50	4171.50	
302	商品和服务支出	2258.37		2258.37
30201	办公费	578.52		578.52
30205	水费	24.16		24.16
30206	电费	140.30		140.30
30207	邮电费	130.12		130.12
30211	差旅费	100.00		100.00
30216	培训费	280.00		280.00
30217	公务接待费	384.75		384.75
30228	工会经费	86.20		86.20
30229	福利费	10.00		10.00
30231	公务用车运行维护费	183.60		183.60
30239	其他交通费用	302.32		302.32
30299	其他商品和服务支出	38.40		38.40
303	对个人和家庭的补助	1487.45	1487.45	
30301	离休费	308.32	308.32	
30302	退休费	1178.32	1178.32	
30309	奖励金	0.81	0.81	

公开 07 表

一般公共预算支出表

部门/单位：江苏省人大常委会办公厅

单位：万元

科目编码 **	科目名称 **	合计 1	基本支出			项目支出 5
			小计 2	人员经费 3	公用经费 4	
合计		21531.41	15448.41	13190.04	2258.37	6083.00
201	一般公共服务支出	15974.31	9891.31	7671.34	2219.97	6083.00
20101	人大事务	15974.31	9891.31	7671.34	2219.97	6083.00
2010101	行政运行	9891.31	9891.31	7671.34	2219.97	
2010102	一般行政管理事务	2398.01				2398.01
2010104	人大会议	1442.35				1442.35
2010105	人大立法	809.00				809.00
2010108	代表工作	540.00				540.00
2010109	人大信访工作	38.00				38.00
2010199	其他人大事务支出	855.64				855.64
208	社会保障和就业支出	1078.71	1078.71	1040.31	38.40	
20805	行政事业单位养老支出	1078.71	1078.71	1040.31	38.40	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	525.10	525.10	525.10		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	262.54	262.54	262.54		
2080599	其他行政事业单位养老支出	291.07	291.07	252.67	38.40	
221	住房保障支出	4478.39	4478.39	4478.39		
22102	住房改革支出	4478.39	4478.39	4478.39		
2210201	住房公积金	1024.75	1024.75	1024.75		
2210202	提租补贴	3453.64	3453.64	3453.64		

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

部门/单位：江苏省人大常委会办公厅

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
**	**	1	2	3
合计		15448.41	13190.04	2258.37
301	工资福利支出	11702.59	11702.59	
30101	基本工资	1448.05	1448.05	
30102	津贴补贴	4051.35	4051.35	
30103	奖金	117.37	117.37	
30107	绩效工资	52.75	52.75	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	525.10	525.10	
30109	职业年金缴费	262.54	262.54	
30112	其他社会保障缴费	16.54	16.54	
30113	住房公积金	1024.75	1024.75	
30114	医疗费	32.64	32.64	
30199	其他工资福利支出	4171.50	4171.50	
302	商品和服务支出	2258.37		2258.37
30201	办公费	578.52		578.52
30205	水费	24.16		24.16
30206	电费	140.30		140.30
30207	邮电费	130.12		130.12
30211	差旅费	100.00		100.00
30216	培训费	280.00		280.00
30217	公务接待费	384.75		384.75
30228	工会经费	86.20		86.20
30229	福利费	10.00		10.00
30231	公务用车运行维护费	183.60		183.60
30239	其他交通费用	302.32		302.32
30299	其他商品和服务支出	38.40		38.40
303	对个人和家庭的补助	1487.45	1487.45	
30301	离休费	308.32	308.32	
30302	退休费	1178.32	1178.32	
30309	奖励金	0.81	0.81	

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

部门/单位：江苏省人大常委会办公厅

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费			
1	2	3	4	5	6	7	8
767.60	199.25	183.60		183.60	384.75	1442.35	280.00

公开 10 表

政府性基金预算支出表

部门/单位：江苏省人大常委会办公厅

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3

本部门无政府性基金预算收支

公开 11 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门/单位：江苏省人大常委会办公厅

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
**	**	1
合计		2258.37
302	商品和服务支出	2258.37
30201	办公费	578.52
30205	水费	24.16
30206	电费	140.30
30207	邮电费	130.12
30211	差旅费	100.00
30216	培训费	280.00
30217	公务接待费	384.75
30228	工会经费	86.20
30229	福利费	10.00
30231	公务用车运行维护费	183.60
30239	其他交通费用	302.32
30299	其他商品和服务支出	38.40

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

公开 12 表

政府采购支出表

部门/单位：江苏省人大常委会办公厅

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	总计	资金来源					
						一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	其他资金	上年结转结余资金
*	*	*	*	*	1	2	3	4	5	6	7
合计					2,065.95	2,065.95					
服务类					2,065.95	2,065.95					
江苏省人大常委会办公厅 (机关)					2,065.95	2,065.95					
	省人大会议经费	会议费	一般会议服务	自行组织	1,442.35	1,442.35					
	商品和服务支出	培训费	一般会议服务	自行组织	280.00	280.00					
	立法费及法制专刊费	印刷费	印刷服务	自行组织	160.00	160.00					
	交通运行维护费	公务用车运行维护费	车辆维修和保养服务	自行组织	183.60	183.60					

第三部分 2021年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

江苏省人大常委会办公厅2021年度收入、支出预算总计21531.41万元，与上年相比收、支预算总计各减少4549.07万元，减少17.44%。其中：

（一）收入预算总计21531.41万元。包括：

1. 本年收入合计21531.41万元。

（1）一般公共预算拨款收入21531.41万元，与上年相比减少4549.07万元，减少17.44%。主要原因是2020年部分一次性项目2021年预算中不再安排。

（2）政府性基金预算拨款收入0万元，与上年相比增加（减少）0万元，增长（减少）0%。主要原因是无此项收入。

（3）国有资本经营预算拨款收入0万元，与上年相比增加（减少）0万元，增长（减少）0%。主要原因是无此项收入。

（4）财政专户管理资金收入0万元，与上年相比增加（减少）0万元，增长（减少）0%。主要原因是无此项收入。

（5）事业收入0万元，与上年相比增加（减少）0万元，增长（减少）0%。主要原因是无此项收入。

（6）事业单位经营收入0万元，与上年相比增加（减少）0万元，增长（减少）0%。主要原因是无此项收入。

（7）上级补助收入0万元，与上年相比增加（减少）0万元，增长（减少）0%。主要原因是无此项收入。

（8）附属单位上缴收入0万元，与上年相比增加（减少）0万

元，增长（减少）0%。主要原因是无此项收入。

（9）其他收入 0 万元，与上年相比增加（减少）0 万元，增长（减少）0%。主要原因是无此项收入。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年相比增加（减少）0 万元，增长（减少）0%。主要原因是无此项收入。

（二）支出预算总计 21531.41 万元。包括：

1. 本年支出合计 21531.41 万元。

（1）一般公共服务（类）支出 15974.31 万元，主要用于在职人员工资福利支出，保障机关正常运转的商品和服务支出，单位完成日常和特定工作任务的项目支出。与上年相比减少 4934.99 万元，减少 23.6%。主要原因是2020年部分一次性项目2021年度预算不再安排。

（2）社会保障和就业（类）支出1078.71元，主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出、机关事业单位职业年金缴费支出、离休人员离休费发放。与上年相比减少11.82万元，减少1.08%。主要原因是人员变动导致的支出减少。

（3）住房保障（类）支出4478.39万元，主要用于住房公积金和提租补贴发放支出。与上年相比增加397.74万元，增长9.75%。主要原因是政策性调增住房公积金和提租补贴。

2. 年终结转结余为 0 万元，主要原因是上年无结转。

二、收入预算情况说明

江苏省人大常委会办公厅2021年收入预算合计 21531.41 万元，包括本年收入 21531.41万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入21531.41万元，占100%；

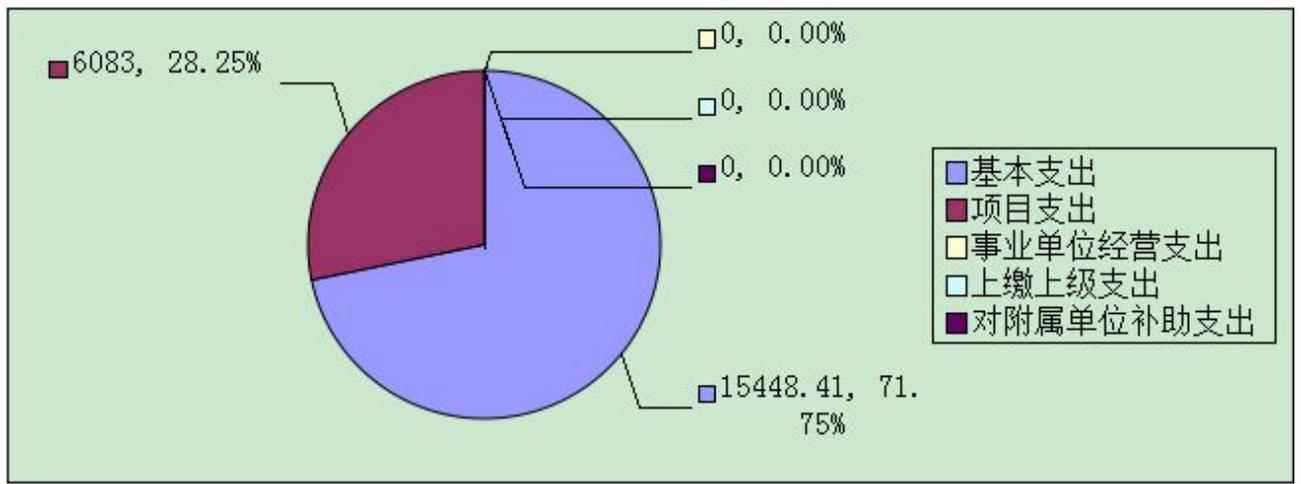
本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；
本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；
本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；
本年事业收入 0 万元，占 0%；
本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；
本年上级补助收入 0 万元，占 0%；
本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；
本年其他收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；
上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

三、支出预算情况说明

江苏省人大常委会办公厅2021年支出预算合计 21531.41万元，其中：

基本支出 15448.41万元，占71.75%；
项目支出 6083 万元，占28.25%；
事业单位经营支出 0 万元，占 0%；
上缴上级支出 0 万元，占 0%；
对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

图1：支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

江苏省人大常委会办公厅2021年度财政拨款收、支总预算21531.41万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各减少4549.07万元，减少17.44%。主要原因是2020年部分一次性项目2021年预算不再安排。

五、财政拨款支出预算情况说明

江苏省人大常委会办公厅2021年财政拨款预算支出21531.41万元，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少4549.07万元，减少17.44%。主要原因是2020年部分一次性项目2021年预算不再安排。

其中：

（一）一般公共服务（类）

1. 人大事务（款）行政运行（项）支出9891.31万元，与上年相比增加735.01万元，增长8.03%。主要原因是人员经费政策性调增。

2. 人大事务（款）一般行政管理事务（项）支出2398.01万元，与上年相比减少1501.34万元，减少38.5%。主要原因是2020年部分一次性项目2021年预算不再安排。

3. 人大事务（款）人大会议（项）支出1442.35万元，与上年相比持平。主要原因是厉行节约。

4. 人大事务（款）人大立法（项）支出809万元，与上年相比减少40万元，减少4.71%。主要原因是2021年预算压减了2020年度一次性项目。

5. 人大事务（款）代表工作（项）支出540万元，与上年相比持平。主要原因是厉行节约。

6. 人大事务（款）人大信访工作（项）支出38万元，与上年相比持平。主要原因是厉行节约。

7. 人大事务（款）其他人大事务（项）支出855.64万元，与上年相比减少4128.66万元，减少82.83%。主要原因是2021年预算压减了2020年度一次性项目。

（二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）支出525.1万元，与上年相比减少9.3万元，减少1.74%。主要原因是人员减少导致该项支出减少。

2. 行政事业单位养老（款）机关事业单位职业年金缴费（项）支出262.54万元，与上年相比减少4.66万元，减少1.74%。主要原因是人员减少导致该项支出减少。

3. 行政事业单位养老（款）其他行政事业单位养老（项）支出291.07万元，与上年相比增加2.14万元，增加0.74%。主要原因是离休人员离休费支出增加。

（三）住房保障（类）

1. 住房改革（款）住房公积金（项）支出1024.75万元，与上年相比增加67.53万元，增加7.05%。主要原因是政策性调增住房公积金。

2. 住房改革（款）提租补贴（项）支出3453.64万元，与上年相

比增加330.21万元，增加10.57%。主要原因是政策性调增提租补贴。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

江苏省人大常委会办公厅2021年度财政拨款基本支出预算15448.41万元，其中：

（一）人员经费13190.04万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、奖励金、其他对个人和家庭的补助等。

（二）公用经费2258.37万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、一般公共预算支出预算情况说明

江苏省人大常委会办公厅2021年一般公共预算财政拨款支出预算21531.41万元，与上年相比减少4549.07万元，减少17.44%。主要原因是2021年度预算压减了2020年预算中的一次性项目。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

江苏省人大常委会办公厅2021年度一般公共预算财政拨款基本支出预算15448.41万元，其中：

（一）人员经费13190.04万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、奖励金、其他对个人和家庭的补助等。

（二）公用经费2258.37万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车

车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

江苏省人大常委会办公厅2021年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出199.25万元，占“三公”经费的25.96%；公务用车购置及运行维护费支出183.6万元，占“三公”经费的23.92%；公务接待费支出384.75万元，占“三公”经费的50.12%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出199.25万元，比上年预算增加0万元，主要原因是厉行节约，与上年预算持平。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出183.6万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出0万元，比上年预算增加0万元，主要原因是无此项预算支出。

（2）公务用车运行维护费预算支出183.6万元，比上年预算增加0万元，主要原因是厉行节约，与上年预算持平。

3. 公务接待费预算支出384.75万元，比上年预算增加0万元，主要原因是厉行节约，与上年预算持平。

江苏省人大常委会办公厅2021年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出1442.35万元，比上年预算增加0万元，主要原因是厉行节约，与上年预算持平。

江苏省人大常委会办公厅2021年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出280万元，比上年预算增加0万元，主要原因是厉行节约，与上年预算持平。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

江苏省人大常委会办公厅2021年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因是无此项预算支出。

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2021年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出2258.37万元，与上年相比减少28.69万元，减少1.25 %。主要原因是实有人员减少导致的预算支出减少。

十二、政府采购支出预算情况说明

2021年度政府采购支出预算总额 2065.95万元，其中：拟采购货物支出 0 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 2065.95万元。

十三、国有资产占用情况说明

本部门共有车辆54辆，其中，一般公务用车54辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、业务用车0辆、其他用车0辆等。单价50万元（含）以上的通用设备0台（套），单价100万元（含）以上的专用设备0台（套）。

十四、预算绩效目标设置情况说明

2021年度，本部门整体支出（纳入、未纳入）绩效管理，涉及四本预算资金21531.41万元；本部门共6个项目纳入绩效管理，涉及四本预算资金合计6083万元，占四本预算资金(基本支出除外)总额的比例为100%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公

用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。